

**Registro delle Revisioni**

Data	Rev.	Oggetto Della Modifica
01/02/2023	00	Implementazione PdR 125
03/02/2025	01	Ampliamento della politica di parità di genere

**La presente politica è stata elaborata con il supporto del comitato parità di genere ed approvata dal CEO e Managing Director aggiornata in data 03/02/2025**

La Direzione Generale della Farmaceutici Damor S.p.A. aggiornala politica aziendale in materia di parità di genere quale parte integrante del piano strategico per l'inclusività nel pieno rispetto dei relativi requisiti cogenti applicabili ai sensi della norma UNI/ PdR 125:2022 (Parità Di Genere). Tale revisione formalizza l'impegno della Direzione nel promuovere una cultura inclusiva e trasparente, migliorando l'immagine e la reputazione aziendale (*Brand Reputation*) presso *stakeholder* e mercato.

La presente politica si integra nel pieno rispetto degli altri requisiti cogenti applicabili e degli standard ai quali la Direzione Generale della Farmaceutici Damor S.p.A aderisce, ovvero : Qualità (cGMP, CGDP, ISO 9001, GMP Cosmetici UNI EN ISO 22716), Sicurezza (ISO 45001), Ambiente (ISO 14001), disciplina dispositivi medici (UNI CEI EN ISO 13485, UNI CEI EN ISO 14971), Integratori alimentari e Codice Deontologico di Farmindustria.

### **Obiettivi Strategici Aggiunti**

L'obiettivo prioritario della Farmaceutici Damor S.p.A. (soddisfazione del Cliente, qualità e miglioramento continuo) viene confermato con i seguenti impegni per la **Parità di Genere**:

- **Promuovere e monitorare** una cultura aziendale inclusiva e rispettosa delle diversità, adottando specifici **KPI** (Key Performance Indicator) in coerenza con la UNI/PdR 125:2022.
- **Garantire pari opportunità** di crescita, inclusione e progressione di carriera per donne e uomini.
- **Assicurare l'equità remunerativa** e la trasparenza retributiva tra i generi, in linea con i requisiti della UNI/PdR 125:2022.
- **Sostenere la genitorialità** e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro (Work-Life Balance) per tutto il personale, in modo da rimuovere gli ostacoli alla parità.

### **Azioni per l'Attuazione e il Miglioramento Continuo**

In aggiunta agli obiettivi di Qualità, Sicurezza e Ambiente il programma di miglioramento continuo si impegna a:

- Garantire che il personale, a tutti i livelli, riceva una formazione specifica non solo sui temi di Sicurezza, Qualità e Ambiente, ma anche sui temi della **Parità di Genere**, per contrastare i *bias* e promuovere una comunicazione inclusiva;
- Garantire una rappresentanza equilibrata in ruoli di leadership e tecnici, come richiesto dall'area strategica "Governance" della PdR 125.

### **Monitoraggio e Impegno della Direzione**

- La Direzione si impegna a verificare periodicamente la politica aziendale in materia di parità di genere con cadenza almeno annuale.
- **Trasparenza:** Dare pubblicità agli obiettivi e ai risultati raggiunti non solo per il Sistema Gestione Integrato in generale, ma anche specificamente per la **Parità di Genere**.

Per questi motivi la Farmaceutici Damor S.p.A. si impegna:

- A promuovere un luogo di lavoro stimolante, creativo e non discriminatorio per tutti i dipendenti ed i partner commerciali esterni;
- Ad avere tolleranza zero verso tutte le forme di discriminazione su: sesso, identità di genere, età, origine, religione, orientamento di genere, aspetto fisico, salute, disabilità, attività sindacale, opinioni politiche, nazionalità, situazione familiare;
- A supportare pari opportunità per ogni dipendente o candidato per quanto concerne assunzione, accesso alla formazione, retribuzione, welfare, mobilità interna e sviluppo professionale.

Questa politica viene aggiornata in funzione del mutevole contesto in cui l'organizzazione opera. Il Monitoraggio dei principi cardine di tale politica è affidato al **Comitato di parità di genere** che svolge un ruolo attivo e costante di monitoraggio dei rischi che possono avere un effetto sulla capacità del sistema di raggiungere gli obiettivi strategici enunciati nella presente politica a tutti i livelli dell'organizzazione.

La Direzione si impegna ad attuare e sostenere la Politica sopra esposta, a verificarla periodicamente prendendo in considerazione i risultati degli audit interni, la conformità alla legislazione e alla normativa applicabile, le esigenze e le proposte di tutto il personale e delle parti interessate.

*Ultima revisione pubblicata sul sito 03/02/2025*